

Nr. _____ din _____

La nr. _____ din _____

**PRELUNGIRE CERERE OFERTE PREȚURI
privind achiziția fotoliilor și scaunelor de birou**

Achizitor: S.A. “Moldtelecom”, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 10, mun. Chișinău.

- **Obiectul Achiziției:**
Fotolii și scaune de birou.

Cerințe:

- Fotoliu directorial dotat cu mecanism de balansare și fixare la 90 de grade.
- Fotoliu cu spetează înaltă din plasă.
- Fotoliu cu spetează înaltă (mai înalt de 560mm), din plasă și tetieră reglabilă.
- Fotoliu pentru operatori (negru/gri).
- Scaun pentru vizitatori din stofă, fără brațe.
- Scaun pentru vizitatori din masă plastică (gri).

(informație suplimentară despre cerințe, în Anexa nr.1)

1. Prezentarea ofertelor trebuie să conțină și să confirme următoarea informație:

- ❖ Costul (lei MD), incl. TVA p/u unitate, conform Anexei nr.1;
- ❖ Modalitatea de plată 30 zile din data livrării mărfii la depozitul S.A. „Moldtelecom” și prezentării facturii;
- ❖ Condiția de livrare – Vânzătorul va asigura transportarea mărfii la depozitul S.A. „Moldtelecom” (mun. Chisinau, str, Maria Dragan nr.23), sau la adresa indicată în comandă.
- ❖ Cheltuielile de transport vor fi suportate de către Vânzător.

2. Ofertele vor fi prezentate în plic sigilat la adresa: RM, MD-2001 or. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 10 (sediul central, recepție) pe care se scrie denumirea și adresa ofertantului, denumirea și obiectul concursului.

Prezentarea ofertei comerciale până la data de **24.10**, ora **12:00**.

Persoana responsabilă de recepționarea ofertelor dna Diana Ciobanas, tel 022570792; mob.: 067198342.

După expirarea termenului limită de prezentare a ofertelor, acestea nu vor fi acceptate.

Deschiderea ofertelor va avea loc în incinta S.A. „Moldtelecom” (or. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 10) la data de **24.10**, ora **14:00**.

3. Pentru confirmarea capacității și calificării Ofertantului de a executa contractul de achiziții, este necesară prezentarea obligatorie a următorului set de documente:

- a) Extrasul de înregistrare din Registrul de stat al persoanelor juridice. Persoana juridică nerezident va prezenta documentele din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare;
- b) Raportul financiar-copie pentru ultimii 2 ani, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului;
- c) Certificat privind lipsa datoriilor față de Bugetul Public Național, iar pentru nerezidenți act ce certifică achitarea impozitelor și altor plăți obligatorii în conformitate cu legislația țării în care el este rezident;
- d) Oferta financiară semnată, numerotată (și ștampilată pentru rezidenți);
- e) Declarația Beneficiarului efectiv final al companiei;
- f) Copia Certificatului de înregistrare a subiectului impunerii cu TVA;
- g) Informația despre ofertant care va conține minim date generale, informație privind obiectul de activitate pe domenii (în conformitate cu prevederile din Statutul propriu), principala piață de afaceri, cifra de afaceri pe ultimii 3 ani, disponibilitatea personalului
- h) Declarație pe propria răspundere (Anexa nr. 2);
- i) O scrisoare de recomandare de la beneficiarii pentru care au fost livrate produsele/serviciile (din Republica Moldova sau de peste hotare)

Persoana de contact pentru informații suplimentare:

I. Codreanu – 022 570 411

A. Malai– mob: 067199367; fix: 022 570 367.

Director general interimar

Viorel MOTORNIUC

Fotoliu Directorial cu mecanism de balansare și fixare la 90 de grade.



Material tapiserie: Piele eco, ce corespunde standardelor ISO

Material corp:

Metal, Placaj, Spumă poliuretanică

Material brațe: Plastic

Material bază: Plastic

Mecanism: Tilt

Lățime: 62 cm

Adâncime: 77 cm

Înălțime min.: 112 cm

Înălțime max.: 119 cm

Lățime șezut pe interior: 50 cm

Adâncime șezut pe interior 50 cm

Înălțime min. până la șezut: 43 cm

Înălțime max. până la șezut: 50 cm

Înălțime brațe pe interior: 19 cm

Înălțime spătar pe interior: 74 cm

Diametru bază: 70 cm

Roți: Plastic

Sarcină maximală admisă: 120 kg

Termenul de exploatare: nu mai puțin de 30 000 de cicluri

Fotoliul să fie produs în condiții de uzină

Fotoliu cu spetează înaltă din plasă



Material tapiserie: pânză/ plasă elastică/ imitație piele, ce corespunde standardelor ISO

Material bază/picior: metal cromat

Material brațe: plastic

Dimensiuni:

Lățime: 57 cm

Adâncime: 55 cm

Înălțime minimală: 114 cm

Înălțime maximală: 125 cm

Lățime șezut: 47 cm

Adâncime șezut: 52 cm

Înălțime minimală șezut: 45 cm

Înălțime maximală șezut: 53 cm

Lățime spătar: 46 cm

Înălțime spătar: 71 cm

Sarcină maximală admisă: 120 KG

Termenul de exploatare: nu mai puțin de 40 000 de cicluri

Fotoliul să fie produs în condiții de uzină.

Fotoliu cu spetează înaltă din plasă și tetieră reglabilă



Material tapiterie: stofă/plasă acrilică

Material bază/picior: plastic

Material brațe: plastic

Mecanism: Tilt (ridicare- coborâre balansare liberă cu fixare în poziție de lucru verticală a spătarului și ajustare tensiune de balans)

Brațe: reglare pe înălțime

Suport lombar: independent, ajustabil înălțime cu o cursă de 6 cm

Suport tetieră: independent, ajustabil pe înălțime cu o cursă de 6 cm

Suport umeraș: detașabil din plastic

Dimensiuni:

Lățime: 65 cm

Adâncime: 67 cm

Înălțime minimală: 87 cm

Înălțime maximală: 97 cm

Lățime șezut pe interior: 49 cm

Adâncime șezut pe interior: 54 cm

Înălțime minimală până la șezut: 45 cm

Înălțime maximală până la șezut: 55 cm

Înălțime spătar pe interior: 59 cm

Înălțime brațe pe interior(ajustabilă): 19-28 cm

Diametru bază: 65 cm

Sarcină maximală admisă: 120 Kg

Fotoliu pentru operatori (negru/gri)



Scaun pentru vizitatori din stofă fără brațe



Carcasa – din metal, acoperită cu vopsea neagră polimerică

Grosimea cadrului metalic: nu mai puțin de 1.5 mm

Material tapiterie: stofă de calitate înaltă: ce corespunde standardelor ISO

Sarcină maximă admisă: 120 KG

Termenul de exploatare: nu mai puțin de 30 000 de cicluri

Fotoliul să fie produs în condiții de uzină.

Scaunele trebuie să fie suprapozabile minim 12 buc

Scaun pentru vizitatori din masă plastică (gri)



1.Prin prezenta Declarație confirm că compania _____ S.R.L. (S.A.):

- Nu este falimentară, nu este în proces de lichidare sau de insolvabilitate, patrimoniul nu este sechestrat, activitatea de afaceri nu este suspendată.

Note:

semnătura

- Nu are datorii cu termen de scadență depășit față de instituțiile financiare.

Note:

Semnătura

- S.R.L. ”_____”, persoanele de conducere ale companiei, pe parcursul ultimilor 3 ani, nu au fost implicate în practici frauduloase și de corupere.

Note:

semnătura

- Nu au fost aplicate sancțiuni administrative sau penale, pe parcursul ultimilor 3 ani, față de S.R.L. ”_____”, persoanele de conducere ale companiei în legătură cu activitatea lor profesională sau cu prezentarea de date eronate în scopul încheierii contractului de achiziții publice.

Note:

Semnătura

Beneficiarul efectiv (final) al companiei este_____.

Administrator _____

Data _____