

PRELUNGIREA TERMENULUI DE DEPUNERE A CERERII OFERTĂ DE PREȚ

I. INFORMAȚII GENERALE DESPRE ACHIZITOR

Denumire: S.A. Moldtelecom	
Adresa: Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 10, mun. Chișinău, Republica MOLDOVA	
Cod poștal: MD-2001	
Persoana de contact: Andrian Barbuța	Telefon: (f): 022570723 / 067395400
Email: andrian.barbuta@moldtelecom.md	Web: www.moldtelecom.md

II. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

2.1. Denumirea achiziției: „Certificarea sistemului de management al calității conform ISO 9001:2015”
2.2. Descrierea serviciilor: 2.2.1. Servicii de evaluare pentru obținerea certificării conform standardului internațional ISO 9001:2015 ”Sisteme de management al calității. Cerințe”. 2.2.2. Servicii de audit de supraveghere pe perioada certificării.
2.3 Cerințe minime față de ofertant: 2.3.1 Companie - acreditată ca organism de evaluare a conformității sistemelor de management a companiilor, conform standardului internațional ISO 9001:2015 ”Sisteme de management al calității. Cerințe”. 2.3.2 Auditorii desemnați - certificați în domeniul auditului sistemelor de management conform standardului internațional ISO 9001:2015 ”Sisteme de management al calității. Cerințe”. 2.3.3 Experiența Companiei: ➤ Cel puțin 3 ani în domeniul auditului și / sau a certificării sistemelor de management al calității conform standardelor internaționale din grupul ISO; ➤ Cel puțin 5 companii certificate conform standardelor internaționale din grupul ISO; ➤ Cel puțin o experiență de certificare a companiilor din domeniul prestării serviciilor de comunicații electronice. 2.3.4 Experiența auditorilor alocați: ➤ Cel puțin 3 ani în domeniul auditului sistemelor de management al calității conform standardelor internaționale din grupul ISO. 2.3.5 Materiale și resurse: ofertantul va asigura resursele, suportul și materiale de lucru necesare livrării calitative a serviciilor la toate etapele procesului de certificare și supraveghere, inclusiv: a) Contractul de prestare a serviciului de evaluare / certificare;

b) Lista informațiilor documentate supuse evaluării; c) Planul de audit; d) Raportul de audit; e) Recomandări de înlăturare a neconformităților; f) Recomandarea de certificare; g) Certificatul de conformitate; h) Programul auditurilor de supraveghere; i) Planul auditului de supraveghere; j) Raportul auditului de supraveghere.

III. PREZENTAREA OFERTEI

3.1. Limba de redactare a ofertei	Limba română
3.2. Moneda în care se transmite oferta de preț	Lei, MDL (pentru companiile naționale) Euro / USD (pentru companiile internaționale)
3.3. Perioada minimă de valabilitate a ofertei	30 zile de la data specificată pentru depunerea ofertei.
3.4. Modul și adresa de prezentare a ofertei	Oferta se va prezenta până în data de 02.09.2024 ora 12:00 pe suport de hârtie pe adresa: Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Stefan cel Mare și Sfânt 10. Oferta și documentele solicitate vor fi întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile, puse în plic, sigilate și stampilate. Pe plicul sigilat se va menționa „OFERTĂ ACHIZITII SERVICII DE EVALUARE PENTRU OBTINEREA CERTIFICĂRII CONFORM STANDARDELOR INTERNAȚIONALE ISO”.
3.5. Propunerea tehnică	3.5.1. Propunerea va fi întocmită în așa fel încât să asigure posibilitatea verificării corespunderii acestora cu specificațiile prevăzute în prezentul anunț. 3.5.2. Oferta tehnică va conține , în mod obligatoriu: ➤ Prezentarea generală a companiei – ofertant (cel puțin cerințele minime stabilite în p. 2.3); ➤ Descrierea etapelor procesului de certificare și a termenilor de realizare; ➤ Experiența auditorilor; ➤ Certificat de înregistrare a întreprinderii (copie); ➤ Certificatul de acreditare în calitate de organism de certificare; ➤ Confirmarea solicitărilor specificate în anunț, care pot fi asigurate și acceptate de ofertant.
3.6. Propunerea financiară	3.6.1. Prețul ofertei va include toate costurile aferente îndeplinirii lucrărilor de prestări servicii enumerate în p.2.2, separat pentru fiecare serviciu în parte.

	3.6.2. Propunerea financiară va include prețul total: ▪ cu TVA inclus - sau ▪ fără TVA (doar pentru cazul în care compania este scutită de TVA).
3.7. Modalități de plată	Plata se va efectua în termen maxim de 10 de zile de la primirea documentelor emise de prestator și care dovedesc realizarea serviciului.

3.8. Deschiderea ofertei – 02.09.2024, ora 14:00

IV. SETUL DE ACTE

Oferta va conține și va confirma informația solicitată conform pct. II. „Obiectul achiziției” și III. „Prezentarea ofertei”. Suplimentar, pentru confirmarea capacității și calificării Ofertantului de a executa contractul de achiziții, este necesară prezentarea obligatorie a următorului set de documente:

- a) Copia Certificatului de înregistrare a subiectului impunerii cu TVA;
- b) Extrasul de înregistrare din Registrul de stat al persoanelor juridice;
- c) Raportul financiar-copie pentru ultimii 3 (trei) ani, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului;
- d) Certificat privitor lipsa datoriilor față de Bugetul Public Național.
- e) Informația despre ofertant care va conține minim date generale, informație privind obiectul de activitate pe domenii (în conformitate cu prevederile din Statutul propriu), principala piață de afaceri, cifra de afaceri pe ultimii 3 ani, disponibilitatea personalului.
- f) Lista beneficiarilor în adresa cărora au fost livrate serviciile solicitate.
- g) Oferta financiară semnată, numerotată (și ștampilată pentru rezidenți)
- h) Declarație pe propria răspundere:

1. Prin prezenta Declarație confirm că compania _____ S.R.L. (S.A.):

- Nu este falimentară, nu este în proces de lichidare sau de insolabilitate, patrimoniul nu este sechestrat, activitatea de afaceri nu este suspendată.

Note:

semnătura

- Nu are datorii cu termen de scadență depășit față de instituțiile financiare.

Note:

semnătura

- S.R.L. "_____", persoanele de conducere ale companiei, pe parcursul ultimilor 3 ani, nu au fost implicate în practici frauduloase și de corupere.

Note:

semnătura

- Nu au fost aplicate sancțiuni administrative sau penale, pe parcursul ultimilor 3 ani, față de S.R.L. "_____", persoanele de conducere ale companiei în legătură cu activitatea lor profesională sau cu prezentarea de date eronate în scopul încheierii contractului de achiziții.

Note:

semnătura

Beneficiarul efectiv (final) al companiei este_____.

Administrator _____

Data _____