**Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_din\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**La nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ din\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**CEREREA OFERTEI DE PREȚURI**

**I. INFORMAŢII GENERALE DESPRE ACHIZITOR**

|  |  |
| --- | --- |
| **Denumire: S.A. Moldtelecom** | |
| **Adresa:** Bd. Ştefan cel Mare şi Sfânt 10, mun. Chişinău, Republica MOLDOVA | |
| **Cod poştal:** MD-2001 | |
| **Persoana de contact:** Cristina Grigoreac | **Telefon:** (f): 022 570 229 |
| **Email:** [*Cristina.Grigoreac@moldtelecom.md*](mailto:Cristina.Grigoreac@moldtelecom.md) | **Web:** [www.moldtelecom.md](http://www.moldtelecom.md) |

**II. OBIECTUL ACHIZIŢIEI**

|  |
| --- |
| **2.1. Denumirea achiziției:**  **„Certificarea sistemului de management de mediu, conform ISO 14001:2015”** și  **„Certificarea sistemului de management al Securității Informației, conform ISO 27001:2023”** |
| **2.2. Descrierea serviciilor:**   * + 1. Servicii de evaluare pentru obținerea certificării conform standardelor internaționale ISO 14001:2015 ”Sisteme de management de mediu. Cerințe” și ISO 27001:2023 ”Sisteme de management al Securității Informației. Cerințe”.     2. Servicii de audit de supraveghere pe perioada certificării. |
| * 1. **Cerințe minime față de ofertant:**      1. **Companie** - acreditată ca organism de evaluare a conformității sistemelor de management integrat a companiilor, conform standardelor internaționale: ISO 9001:2015 ”Sisteme de management al calității. Cerințe”; ISO 14001:2015 ”Sisteme de management de mediu. Cerințe” și ISO 27001:2023 ”Sisteme de management al Securității Informației. Cerințe”.      2. **Auditorii desemnați** - certificați în domeniul auditului sistemelor de management integrat conform standardelor internaționale ISO 9001:2015 ”Sisteme de management al calității. Cerințe”; ISO 14001:2015 ”Sisteme de management de mediu. Cerințe” și ISO 27001:2023 ”Sisteme de management al Securității Informației. Cerințe”.      3. **Experiența Companiei**: * Cel puțin 3 ani în domeniul auditului și / sau a certificării sistemelor de management conform standardelor internaționale din grupul ISO; * Cel puțin 5 companii certificate conform standardelor internaționale din grupul ISO; * Cel puțin o experiență de certificare a companiilor din domeniul prestării serviciilor de comunicații electronice.   + 1. **Experiența auditorilor alocați**: * Cel puțin 3 ani în domeniul auditului sistemelor de management conform standardelor internaționale din grupul ISO.   + 1. **Materiale și resurse:**ofertantul va asigura resursele, suportul și materiale de lucru necesare livrării calitative a serviciilor la toate etapele procesului de certificare și supraveghere, inclusiv:  1. Contractul de prestare a serviciului de evaluare / certificare; 2. Lista informațiilor documentate supuse evaluării; 3. Planul de audit; 4. Raportul de audit; 5. Recomandări de înlăturare a neconformităților; 6. Recomandarea de certificare; 7. Certificatul de conformitate; 8. Programul auditurilor de supraveghere; 9. Planul auditului de supraveghere; 10. Raportul auditului de supraveghere. |

**III.** **PREZENTAREA OFERTEI**

|  |  |
| --- | --- |
| **3.1. Limba de redactare a ofertei** | Limba română |
| **3.2. Moneda în care se transmite oferta de preț** | Lei, MDL (pentru companiile naționale)  Euro / USD (pentru companiile internaționale) |
| **3.3. Perioada minimă de valabilitate a ofertei** | 30 zile de la data specificată pentru depunerea ofertei. |
| **3.4. Modul şi adresa de prezentare a ofertei** | **Oferta** se va prezenta **până în data de 04.09.2025 ora 12:00** pe suport de hârtie pe adresa: Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Stefan cel Mare și Sfânt 10. Oferta și documentele solicitate vor fi întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile, puse în plic, sigilate și ștampilate. Pe plicul sigilat se va menționa „OFERTĂ ACHIZITII SERVICII DE EVALUARE PENTRU OBȚINEREA CERTIFICĂRII CONFORM STANDARDELOR INTERNAȚIONALE ISO”. |
| **3.5. Propunerea tehnică** | **3.5.1**. Propunerea va fi întocmită în așa fel încât să asigure posibilitatea verificării corespunderii acesteia cu specificațiile prevăzute în prezentul anunț.  **3.5.2**. **Oferta tehnică va conține**, în mod obligatoriu:   * Prezentarea generală a companiei – ofertant (cel puțin cerințele minime stabilite în p. 2.3); * Descrierea etapelor procesului de certificare și a termenilor de realizare; * Experiența auditorilor; * Certificat de înregistrare a întreprinderii (copie); * Certificatul de acreditare în calitate de organism de certificare; * Confirmarea solicitărilor specificate în anunț, care pot fi asigurate şi acceptate de ofertant. |
| **3.6. Propunerea financiară** | **3.6.1**. Prețul ofertei va include toate costurile aferente îndeplinirii lucrărilor de prestări servicii enumerate în p.2.2, separat pentru fiecare serviciu în parte.  **3.6.2.** Propunerea financiară va include **prețul total**:   * **cu TVA inclus**   sau   * **fără TVA** (doar pentru cazul în care compania este scutită de TVA). |
| **3.7. Modalități de plată** | **Plata** se va efectua în termen maxim de **10 de zile** de la primirea documentelor emise de prestator şi care dovedesc realizarea serviciului. |

**3.8. Deschiderea ofertei – 05.09.2025 ora 14:00**

1. **SETUL DE ACTE**

**Oferta va conține și va confirma informația solicitată conform pct. II. „Obiectul achiziției” și III.** **„Prezentarea ofertei”. Suplimentar, pentru confirmarea capacității și calificării Ofertantului de a executa contractul de achiziții, este necesară prezentarea obligatorie a următorului set de documente:**

a)  Extrasul de înregistrare din Registrul de stat al persoanelor juridice; Persoana juridică nerezident va prezenta documentele din ţara de origine care dovedesc forma de înregistrare.

b) Raportul financiar-copie pentru ultimii 3 (trei) ani, confirmată prin semnătura şi ștampila ofertantului;

c) Certificat privitor lipsa datoriilor față de Bugetul Public Național, iar pentru nerezidenți act ce certifică achitarea impozitelor şi altor plăţi obligatorii în conformitate cu legislaţia ţării în care el este rezident.

d) Oferta financiară semnată, numerotată (şi ştampilată pentru rezidenți).

e) Declaraţia Beneficiarului efectiv final al companiei (Anexa 2)

f) Copia Certificatului de înregistrare a subiectului impunerii cu TVA;

g) Informația despre ofertant care va conține minim date generale, informație privind obiectul de activitate pe domenii (în conformitate cu prevederile din Statutul propriu), principala piață de afaceri, cifra de afaceri pe ultimii 3 ani, disponibilitatea personalului.

h) Lista beneficiarilor în adresa cărora au fost livrate serviciile solicitate.

i) Declarație pe propria răspundere (Anexa 1)

**Director general interimar Viorel MOTORNIUC**

***Anexa nr. 1***

***Declarație pe propria răspundere***

1. Prin prezenta Declarație confirm că compania \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_S.R.L. (S.A.):

- **Nu este falimentară, nu este în proces de lichidare sau de insolvabilitate, patrimoniul nu este sechestrat, activitatea de afaceri nu este suspendată.**

|  |
| --- |
| Note: |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

semnătura

- **Nu are datorii cu termen de scadență depășit față de instituțiile financiare.**

|  |
| --- |
| Note: |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

semnătura

* **S.R.L. ”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, persoanele de conducere ale companiei, pe parcursul ultimilor 3 ani, nu au fost implicate în practici frauduloase și de corupere.**

|  |
| --- |
| Note: |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

semnătura

- **Nu au fost aplicate sancţiuni administrative sau penale, pe parcursul ultimilor 3 ani, faţă de S.R.L. ”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, persoanele de conducere ale companiei în legătură cu activitatea lor profesională sau cu prezentarea de date eronate în scopul încheierii contractului de achiziţii.**

|  |
| --- |
| Note: |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

semnătura

**Beneficiarul efectiv (final) al companiei este**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Administrator \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Anexa nr. 2***

**DECLARAŢIE**

**privind Beneficiarul efectiv (final) al companiei**

Prin prezenta Declarație confirm că Beneficiarul efectiv (final) al companiei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_S.R.L.(S.A.) este\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

În cazul producerii evenimentelor care influențează schimbarea datelor despre Beneficiarul efectiv (final), ne obligăm imediat să notificăm S.A. „Moldtelecom” despre acest fapt, sub sancțiunea respingerii ofertei prezentate și/sau includerii în Lista de interdicții S.A. „Moldtelecom” și/sau revocării contractului adjudecat în urma licitației.

Data completării . . . . . . . . . . . . .

Cu stimă,

Ofertant/candidat

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

(semnătura autorizată)

(ștampila)