

### **Regulile speciale la obiectele (locațiile) S.A. „Moldtelecom”**

Referitor la regimul de acces și pază:

- 1.1 Agenții economici (colocatar) efectuează lucrări la obiectele de telecomunicații în volumul și termenii stabiliți în contractele respective încheiate cu S.A. „Moldtelecom”.
- 1.2 Toate lucrările se efectuează, de regulă, în programul stabilit în subdiviziunile unde se desfășoară aceste activități. Pentru S.A. „Moldtelecom”, inclusiv filialele sale, orele de program sunt 8.00-17.00.
- 1.3 În cazuri excepționale (în afara orelor de program, în zilele de sărbători) lucrările impuse de stările de avarie pot fi efectuate cu permisiunea dispecerului filialei SA. „Moldtelecom”. Locatarul va prezenta datele necesare pentru contactarea persoanelor responsabile respective care vor confirma necesitatea lucrărilor de urgență în spațiile arendate.
- 1.4 Bunurile materiale ale întreprinderilor, care au încheiat contracte de colaborare cu S.A. „Moldtelecom” (activități la obiectele societății), pot fi introduse/scoase în baza deciziilor directorului (directorului adjunct) filialei S.A „Moldtelecom” în teritoriul căreia se produc lucrările menționate, la adresarea în scris a posesorului acestor valori.
- 1.5 Accesul personalului întreprinderilor străine în spațiile arendate poate fi acordat în baza demersului oficial expediat preventiv în adresa administrației S.A. „Moldtelecom”. În demers pot fi incluse persoane în număr strict necesar pentru lucrările stabilite în contractul respectiv. La posturile de pază reprezentanții locatarului, în mod obligatoriu, prezintă documentele corespunzătoare de identitate și se deplasează numai în spațiile desemnate pentru activitățile locatarului. Cerințele gardienilor de la posturile de pază, referitor la regulile de acces la obiectele de telecomunicații sunt obligatorii pentru toți vizitatorii fără excepții.
- 1.6 Executarea lucrărilor neordinare în spațiile arendate de către persoane neincluse în lista întocmită conform prevederilor pct 1.5, se admite în baza unui demers, expediat preventiv cel puțin cu două zile înainte de începutul lucrărilor preconizate, în adresa administrației S.A. „Moldtelecom”.
- 1.7 Reprezentanții agenților economici sunt obligați să sigileze dulapurile sale cu echipamentul tehnic și ușa de intrare notificând acțiunea de închidere/deschidere a spațiilor arendate în registrul special de la postul de pază al obiectului.
- 1.8 Agentul economic aflat în relații contractuale cu S.A. „Moldtelecom” este obligat să înștiințeze urgent (în decursul a 24 de ore) Serviciul Securitate al S.A. „Moldtelecom” despre concedierea lucrătorilor care au avut acces la obiectele societății.
- 1.9 În cazurile de utilizare a permiselor temporare pentru personalul întreprinderilor străine:
  - la expirarea termenilor valabilității lor, blanchetele permiselor sunt pasibile remiterii în biroul Regim al filialei emitente de permise;
  - permisele noi se eliberează agentului economic numai după remiterea celor cu termenul valabilității expirat;
  - permisele lucrătorilor concediați sunt pasibile remiterii în biroul Regim al filialei emitente de permise.

Referitor la regimul antiincendiar:

- 2.1 Locatarul poartă răspundere pentru asigurarea apărării împotriva incendiilor în încăperile arendate.

- 2.2 Cerințele cu atribuție la regimul antiincendiar la obiectele de telecomunicații sunt obligatorii pentru toți vizitatorii fără excepții.
- 2.3 În scopul prevenirii incendiilor în încăperile arendate Locatarul:
- a. Organizează studierea și respectarea Regulilor de apărare împotriva incendiilor de către personalul subordonat.
  - b. Asigura controlul permanent asupra respectării cerințelor Instrucțiunii cu privire la măsurile securității antiincendiar, existente la obiectele S.A. „Moldtelecom”.
  - c. Respectă ordinea antiincendiară de verificare obligatorie a încăperilor arendate la sfârșitul zilei de muncă.
  - d. Interzice exploatarea aparatelor electrice, climatizoarelor, caloriferelor electrice de toate tipurile, ceainicelor, fierbătoarelor electrice etc., fără supravegherea personalului.
  - e. Înfăptuiește lucrările cu folosirea focului în încăperile arendate în corespundere cu cerințele "Regulilor de apărare împotriva incendiilor la lucrările de sudare și alte lucrări cu foc la obiectele economiei naționale”.
  - f. Asigură respectarea strictă a regimului antiincendiar în încăperile de serviciu și în cele auxiliare.
  - g. Interzice plasarea utilajului și a altor obiecte în treceri, coridoare, la ieșiri, pe scări. Asigură securitatea evacuării oamenilor în caz de incendiu.
  - h. Nu admite finisarea cu materiale inflamabile a pereților, tavanelor și a căilor de evacuare, precum și replanificarea încăperilor.
  - i. Menține în stare bună de funcționare instalațiile semnalizării incendiare și de pază.
  - j. Asigură încăperile cu mijloace de stingere a incendiilor conform normelor de asigurare.
  - k. Întreprinde la timp măsuri necesare în exploatarea gospodăriei electrice conform cerințelor Regulilor de instalare a utilajului electric.
- 2.4 În caz de incendiu în încăperile arendate, produs în urma nerespectării cerințelor Regulilor de apărare împotriva incendiilor locatarul restituie prejudiciile cauzate.

Notă:

- Controlul asigurării îndeplinirii prevederilor Regulilor speciale la obiectele (locațiile) S.A. „Moldtelecom” se pune în sarcină serviciului Securitate al S.A. „Moldtelecom”.

1 Aprilie 2009

---

Pentru a afla mai multe informații despre serviciile Moldtelecom apăsați Serviciul Clientelă la numărul 117, accesați [www.moldtelecom.md](http://www.moldtelecom.md) sau vizitați-ne la cel mai apropiat centru comercial Moldtelecom.

---